「毒性及關注化學物質標示與安全資料表 管理辦法部分條文修正草案」研商會議 視訊會議軟體操作指引

- 一、 會議時間:111 年8月5日14 時
- 二、 會議簽到及會議資料下載
 - 1、會議簽到: https://forms.gle/5N7yWmCuKTqE3T5Z9



2、本次會議採用 google meet 視訊軟體,會議鏈結:

https://meet.google.com/upk-fgzv-whw



- 三、 線上會議 google meet 視訊操作注意事項
 - 1、參加會議前,請先開啟無痕視窗(畫面如圖1),並再將會議連結 複製到無痕視窗開啟,進入 google meet 畫面後請確實輸入名稱 「所屬單位」及「本名」,以利會議中清楚確認發言單位及姓名, 如產基會王小明,畫面如圖2。
 - 2、當您加入已開啟的會議連結時,您將在大廳中等待(等待畫面如圖
 3),直到准許進入會議室為止。
 - 3、為使視訊會議流暢,進入會議時,請關閉麥克風及攝影鏡頭(各按 鈕功能詳見圖 4)。
 - 4、瀏覽器建議使用 Google Chrome,<u>為求議程順利推進,不開放語音</u>

<u>互動,所有互動及提問皆以谷歌表單 (Google Forms) 線上進行</u> (提問單網址:<u>https://forms.gle/ZdDgZkvuPsjsQ27F6</u>)



- 5、會議途中若遇到任何技術問題可透過電話 02-7704-5159, 洽涂先生 詢問,我們會設法處理,更多操作說明可參閱 google meet 官網 (<u>https://workspace.google.com/intl/zh-TW/products/meet/</u>)。
- 備註:針對開放語音互動之視訊會議,桌上型電腦使用者需配備麥克 風與耳機,筆記型電腦、平板及手機使用者建議搭配耳機,並 請於安靜的空間參與會議,避免收發音干擾。



圖1、新增無痕視窗





加入即表示您同意《服務條款》和《課私權政策》,並傳送系統資訊給 Google,以確認操作者是您本人而非自動程式。

圖 2、確實填寫單位及姓名

Meet







圖 3、google meet 等待加入會議室畫面



圖 4、google meet 各重要按鈕功能